



供应商行为准则

Allegis Group, Inc.

目录

1. 一般政策声明.....	3
2. 遵守法律.....	3
3. 商业诚信.....	3
4. 雇用实践.....	4
5. 人口贩卖（TIPS）.....	4
6. 健康与安全.....	4
7. 公平交易.....	4
8. 贸易管制.....	5
9. 可持续性.....	5
10. 知识产权.....	5
11. 资产.....	5
12. 保密性.....	5
13. 隐私.....	5
14. 信息安全.....	6
15. 礼品与招待.....	6
16. 利益冲突.....	6
17. 信息准确性.....	6
18. 培训.....	7
19. 风险管理.....	7
20. 认识 and 了解.....	7
21. 提出顾虑和拒绝报复.....	7
22. 联系人.....	7
23. 电子版.....	7

1. 一般政策声明

Allegis¹（或本“公司”）重视其诚信和公平经营的声誉。虽然 Allegis 是由几家不同文化背景的运营公司组成的，但其具有共同的诚信基础。此基础是 Allegis 文化不可分割的一部分，不断增强着 Allegis 核心价值观：品质特色、人际关系、追求结果、服务他人以及多样性和包容性。Allegis 深切地感受到，这些核心价值承诺使其在竞争中脱颖而出，促进其追求卓越，并能够为公司、其员工和业务合作伙伴以及公司运营所在社区提供最佳服务。

Allegis 视其业务合作伙伴为成功的关键，并寻求认同其诚信和核心价值观承诺的供应商。Allegis 希望我们的供应商（或“供应商”）熟悉《Allegis 供应商行为准则》（“准则”），并坚持与引导 Allegis 自身行为相同的原则。这就是最终 Allegis 与供应商的合作伙伴关系取得成功且保持长久的原因。

本准则阐明了 Allegis 所遵循的标准和期望其所有业务合作伙伴遵守的标准，以实现双方的互利互惠。

2. 遵守法律

供应商必须遵守所有适用的法律，包括但不限于有关就业、人权、环境、健康和安全的法律。Allegis 鼓励其供应商遵守这些法律的字面意义和精神。在与 Allegis 进行业务往来或代表 Allegis 行事时，这一点尤其重要。

Allegis 将评估其供应商对本准则的遵守情况，任何违规行为可能危及供应商与 Allegis 的业务，直至且包括终止关系。

3. 商业诚信

Allegis 致力于通过其人员和服务质量——而绝不会通过贿赂、回扣或其他腐败行为——来取得成功。严禁任何形式的腐败、勒索和贪污。供应商不得而向任何人（包括政府官员或其他第三方）提供任何形式的贿赂、回扣或不正当付款，或直接或间接转让任何有价值的东西，以获取或保留业务，或者获得不正当好处。代表 Allegis 进行腐败活动以获取或保留业务也是绝对不能被接受的，即使当地法律、习俗或商业惯例规定这种做法。代表 Allegis 行事的供应商必须遵守美国《反海外腐败法》以及所有关于贿赂的适用法律。供应商必须对代表 Allegis 支付或从 Allegis 提供的资金支付的所有款项（包括任何礼品、餐食、招待或其他任何有价值的东西）保留书面账单。供应商必须根据要求向 Allegis 提供此书面账单副本。

¹本《供应商行为准则》中对“Allegis”的引用包括 Allegis Group, Inc. 及其子公司和附属公司。本准则适用于向任何 Allegis 实体以及为 Allegis 提供商品或为其提供服务的员工、代理商和承包商提供商品或服务的所有供应商。

4. 雇用实践

Allegis 采用公平雇用实践，并努力为其所有员工提供安全、高效的工作环境。同样，Allegis 期望其供应商维持公平雇用实践，包括（但不限于）以下行为：

- a. **公平工作条件：**遵守所有相关雇用法律，包括（但不限于）每日最长工作时间、薪酬、最低年龄、隐私和其他公平工作条件（包括禁止使用童工）相关的法律。
- b. **反歧视：**创建一个没有非法偏见、歧视和骚扰的工作环境，包括禁止种族、肤色、国籍、宗教、性别、年龄、残疾或任何其他受法律保护地位的歧视。
- c. **公平对待：**创建和维持无骚扰和虐待的工作场所。
- d. **雇用自由：**禁止（以任何形式）使用强迫、抵债、强制或非自愿劳动。
- e. **结社自由：**尊重员工自由组织和集体谈判的权利。

5. 人口贩卖（TIPS）

无论在何处，整个 Allegis 组织都重视人权。在任何开展业务之处，Allegis 均遵守所有国际劳工和移民法。Allegis 对人口贩卖和强迫劳动实行零容忍政策。Allegis 不会参与任何涉及非法剥削员工的业务关系。

6. 健康与安全

供应商应以符合所有适用的健康和安全的标准的方式经营，包括（但不限于）政府、工厂指定的和合同规定的标准和要求。供应商应致力于为所有员工建立和维护安全的工作条件和健康的工作环境。

7. 公平交易

公平竞争是公司的基石。Allegis 崇尚创业精神，并致力于取得商业成果。然而，这并不意味着 Allegis 不惜一切代价只重视结果。无论收益如何丰厚，任何商业机会都不值得因不诚实的商业行为而损害公司、其员工及其声誉。

与 Allegis 自己的员工一样，供应商必须始终真诚、完整和明确地展现服务和价格，决不能：

- 使用欺骗性的广告或营销活动；
- 同意与我们的竞争对手或客户进行反竞争行为；或
- 获取或使用不正当获得的机密或专有信息，以取得供应商和/或 Allegis 的业务优势。

8. 贸易管制

供应商应遵守所有适用的贸易管制。国际贸易管制促进了国家安全和外交政策目标，必须严肃对待。供应商必须了解并遵守其运营所在国家的贸易管制，包括出口管制法律和法规、制裁和禁运，以及被禁止的抵制活动的禁例。

9. 可持续性

Allegis 寻求与对可持续商业实践有着关注和承诺的供应商开展业务。供应商至少必须遵守其开展业务所在国家中所有适用的环境规则、法规和法律。此外，Allegis 还寻求与供应商建立业务关系，这些供应商不仅遵守法律规定，并且还一直在寻求更好的新方式来节约资源、减少污染和浪费，以及改善其经营所在的社区。

10. 知识产权

供应商应尊重他人的知识产权，包括 Allegis、其附属公司和商业伙伴的知识产权。供应商必须采取适当的措施来保护和维护 Allegis 的机密和专有信息，并且必须仅将这些信息用于 Allegis 规定的用途。供应商必须遵守并尊重商标和版权，并遵守 Allegis 制定的所有使用要求。供应商不得通过互联网传输 Allegis 的机密或专有信息，除非这些信息按照 Allegis 制定的最低标准进行过加密。

11. 资产

供应商应保护 Allegis 的资产。已获得 Allegis 有形或无形资产访问权限的供应商应仅在 Allegis 授予的许可范围内使用。

12. 保密性

未经 Allegis 书面同意，有权访问机密信息的供应商不得将此类信息透露给其他方。此类机密信息可能包括但不限于以下几类信息：

- 产品定价
- 费用
- 客户
- 员工
- 运营体系、策略和实践
- 设计
- 生产技术和专有技术
- 工程、技术和科学

13. 隐私

Allegis 负责确保对“个人数据”进行适当地处理和保护，并应按照适用的数据保护法律或法规严格赋予其含义。除非经过书面授权，否则供应商应仅能出于向 Allegis 提供服

务的目的处理个人数据，不得用于其他任何目的。供应商代表 Allegis 在执行服务期间处理个人数据时，必须确保避免个人数据的未经授权披露，并始终得到适当保护。供应商应知道并理解有关个人数据的接收、处理、保护和传输的所有适用法律和法规，并建立流程和程序以确保遵守这些法律和法规（包括适用的 GDPR 法规），可能包括与 Allegis 签订的书面数据保护协议。

14. 信息安全

供应商应遵守适用于供应商业务或运营的任何适用法规或信息安全标准。供应商应负责任地使用 Allegis 资产和技术，并且仅用于与所授权的业务相关目的。供应商应遵守维护密码、保密性、安全性和隐私的所有 Allegis 要求和措施，作为向 Allegis 提供商品或服务或获得对 Allegis 内部公司网络、系统和建筑物的访问权的条件。

Allegis 将积极寻求致力于在自身运营和活动以及任何分包商或供应商的运营和活动中达到最高信息安全水平的供应商。Allegis 希望其供应商以保护 Allegis 信息的方式执行其工作。如果供应商意识到影响 Allegis 或 Allegis 运营或数据安全性的违约或可能违约，则供应商必须立即与 Allegis 联系。

15. 礼品与招待

小礼品、商务午餐或晚餐以及其他常见的象征性礼节可有助于加强 Allegis 与客户之间的关系。然而，在业务关系中，无论何时提供礼品或招待，都存在有可能影响或似乎可能影响业务决策的风险。因此，在任何礼品或招待可能影响或似乎影响决策或得到过度或不正当利益的情况下，供应商均不得向 Allegis 员工提供礼品或其他有价值的东西。

16. 利益冲突

Allegis 基于公司、客户和其他业务合作伙伴以及员工可获得的最大利益开展业务。个人利益必须服从公司利益。Allegis 旨在避免出现利益冲突，并期望其供应商也能如此。因此，在选择供应商时，个人关系和/或利益不得影响商业决策。在商业交易过程中，任何业务合作伙伴均不得雇佣 Allegis 员工或向其支付费用。业务合作伙伴和 Allegis 员工之间的任何家庭关系必须立即在组织内向其他人公开。

17. 信息准确性

公司依靠帐簿和记录来保证准确可靠性，以便做出合理的业务决策以及遵守许多当地、国家和国际法律，这些法律要求 Allegis 保留准确和透明记录。供应商必须保留关于其与 Allegis 之间业务的所有事宜的准确记录，包括对所有费用和付款的正确记录，并做好准备根据适用法律法规和现行的行业实践，披露有关其业务活动、组织结构、财务状况和绩效信息。

18. 培训

供应商将制定适当的培训措施，以使其员工对本准则、适用的法律和法规以及任何其他公认的适用标准有适当的了解。

19. 风险管理

供应商应根据所有适用的法律要求，在本准则涉及的所有领域内实施识别、确定和管理风险的机制。

20. 认识和了解

Allegis 保留要求供应商随时证明其遵守了本准则的权利，并有权取消其供应商资格或拒绝与任何不遵守本准则或未能提供遵守本准则的证明的供应商发展业务。

21. 提出顾虑和拒绝报复

当发生可能涉及任何 Allegis 员工或人员的违法或不当行为的事件时，供应商员工应与其雇主或直接向 Allegis 提出诚信顾虑。

在实际可行的范围内和适当的情况下，公司道德官将不公开任何举报可疑违法行为或参与调查的人员身份。公司对报复善意举报涉嫌违反本准则的行为或其不当行为的个人采取零容忍政策。任何对另一名雇员或业务伙伴采取报复行动的人都将受到纪律处分，包括对情节严重者进行解雇。

22. 联系人

如果对可能的非法或不道德行为有任何担忧或疑问，请通过 corporateethicsofficer@allegisgroup.com 向 Allegis 企业道德官报告。您也可以通过公司的外部电话热线（1-866-377-7489）或通过网络（www.allegis.ethicspoint.com）报告您的担忧。

23. 电子版

有关更多信息和获取本文档的电子版，请访问 <https://www.allegisgroup.com/en/about/code-of-conduct>。